

KONFERENCA REGULARO DE ILEI

Principoj

1. Konferenco de la Internacia Ligo de Esperantistaj Instruistoj (ILEI-Konferenco) estas internacia manifestacio de la instruistaro de Esperanto. Ĝi celas fortigi iliajn ligojn, evoluigi la instruadon de Esperanto kaj studi ties problemojn. La oficiala lingvo de ILEI-Konferenco estas Esperanto kaj dum ĝi estas pritraktataj temoj ligitaj al la teorio kaj praktiko de la instruado de Esperanto.
2. La Komitato de ILEI starigas la Konferencan Regularon, kiu servas kiel kontrakto aŭ estas la bazo kaj konsista parto de eventuala aparta subskribita kontrakto inter ILEI kaj la invitanta instanco en la konferenca lando.
3. Ĝenerale la Konferencon invitas ILEI-Sekcio aŭ loka Esperanto-organizo kaze de ne ekzisto de Sekcio. La inviton akompanu utilaj informoj pri la Konferencaj ejoj, loĝlokoj, kostoj kaj subvencioj. Al la oficiala invito estu aldonita ekzemplero de ĉi tiu Regularo, subskribita de la invitanta instanco, por atesti, ke ĝi respektos ĝiajn regulojn, se la invito estos akceptita.
4. La Estraro de ILEI informas la Komitaton pri la planoj por estontaj Konferencoj kaj konsultas ĝin pri la movad-politika dezirindeco okazigi ILEI-Konferencon en difinita mondoparto aŭ lando.
 - a. Surbaze de invito, kiel priskribite en la art. 3, interkonsente kun la Estraro de ILEI kaj kun la koncerna Sekcio aŭ loka Esperanto-organizo, la Estrarano pri Konferencoj esploras surloke en la invitanta lando la proponitajn kondiĉojn kaj raportas al la Estraro, kiu decidas pri la loko, tempo kaj temo de la ILEI-Konferenco kaj difinas la bazajn trajtojn de la Konferenca programo.
 - b. La Estraro decidas principe minimume du jarojn antaŭe pri la okazigo de ILEI-Konferenco en difinita lando.
 - c. La Estraro aktive sekvas la preparlaborojn de ILEI-Konferencoj.
5. En kazo de invito laŭ art. 3, ILEI kaj la invitanta instanco subskribas apartan kontrakton kun la konsidero de la lokaj cirkonstancoj pri la organizado de la ILEI-Konferenco. Per aparta kontrakto inter ILEI kaj lokaj instancoj oni reguligas ankaŭ diversajn aliajn aspektojn de la konferenca organizado plenumotajn de aparta Konferenca Estraro el minimume tri personoj elektota en la unua kunsido: konferencejo, loĝado, ekskursoj, ktp. Tiujn kontraktojn ellaboras kaj nome de ILEI subskribas la Kasisto.
6. Konferencanoj devas fari nenion, kio kontraŭas la Konferencan Regularon aŭ malutilas al la ILEI-Konferenco kaj devas submetiĝi al la leĝoj de la lando, kie okazas ILEI-Konferenco. La Estraro de ILEI havas la rajton rifuzi la aliĝon de persono, pri kiu ekzistas motivita suspekto, ke tiu malutilus al la reputacio de la ILEI-Konferenco aŭ post interkonsiliĝo kun la lokaj organizantoj, ĉesigi la partoprenon de Konferencano, kiu ne obeas ĉi tiun preskribon.
7. Ĉiu vendado de varoj en ILEI-Konferenco bezonas antaŭan aprobon de la Estraro, kiu starigas la kondiĉojn. Skriba peto pri tia agado estu liverita al la Estrarano pri Konferencoj nepre antaŭ la 30-a de junio de la konferenca jaro.

8. La Estrarano pri Konferencoj rajtas haltgi ĉiun agadon koncerne ILEI-Konferencon, kiu ne konformas al ĉi tiu Regularo. En kazo de malkonsento, la koncerna instanco/persono rajtas apelacii al la Estraro, kiu havas la finan vorton.

Administrado

9. Principe la ĉefa administrado kaj librotenado de ILEI-Konferenco estas prizorgata de la Kasisto de ILEI. Al tiu oni sendas la aliĝojn kaj mendilojn kaj principe ankaŭ ĉiujn pagojn.

10. La lokaj organizantoj havas la taskon regule informi la Estraranon pri Konferencoj pri siaj laboroj kaj decidoj.

11. En la oficiala organo de ILEI, Internacia Pedagogia Revuo (IPR), aperas aliĝilo en la numero aperanta fine de la antaŭkonferenca jaro kaj diversaj informoj pri la Konferenco.

12. Neniu rajtas je senpaga aliĝo al ILEI-Konferenco. La estraro rajtas aprobi rabaton en la kotizo por tiuj, kiuj laboras en la organizo kaj kontribuas al la programo de la konferenco, depende de la efektiva laboro dum ĝi.

13. Kalkulo de kotizoj laŭ kategorioj kaj periodoj:

- a. La kotizo estas fiksita en eŭroj.
- b. La bazan konferencan kotizon fiksas la Estraro de ILEI laŭ A kaj B-kategorioj laŭ UEA.
- c. Rabaton je 20% ricevas la instruistoj de la Gimnazio, ĉiu junulo malpli ol 30 jara kaj handikapuloj.
- ĉ. Aliĝinto, kiu ne estas membro de ILEI por la koncerna jaro devas krompagi 25% de la baza kotizo, escepte de tiuj, kiuj estas inkluzivitaj en kategorio 13c.
- d. ILEI-Estraranoj rajtas aliĝi kun rabato je 25% de la baza kotizo.
- e. La aliĝperiodoj estas: la unua ĝis la 31-a de marto, la dua ĝis la 30-a de junio kaj la 3-a ekde la 1-a de julio de la konferenca jaro.
- f. En ĉiu nova aliĝperiodo al ĉiu kotizo aldoniĝas 20% de la samkategoria kotizo en la unua periodo.
- g. 50% de la kotizo estas repagotaj se aliĝinto malanoncas sin pro valida kaŭzo antaŭ la 15-a de junio de la konferenca jaro.

14. Por faciligi la partoprenon de homoj kun ekonomiaj malfacilaĵoj la Estraro decidus pri subteno al Konferenca Kaso, kiun administras la Kasisto de ILEI.

15. En okazo de profito rezulte de ILEI-Konferenco la invitanta instanco ricevas 10%.

16. En kazo de malprofito okaze de ILEI-Konferenco, ILEI plene respondecas pri la likvido de ĉiuj suldoj.

17. Ĉiuj dokumentoj rilataj al la ILEI-Konferenco estas proprajo de ILEI kaj devas esti senditaj al la adreso de la Sekretario de ILEI antaŭ la 1-a de februaro de la post-konferenca jaro.

18. Por ĉiuj demandoj ne traktitaj en ĉi tiu Regularo validas la Statuto kaj Interna Regularo de ILEI. En kazo de dubo aŭ malkonsento aŭ de eksterordinaraj cirkonstancoj ne antaŭviditaj en ĉi tiu Regularo decidas la Estraro de ILEI.

Teksto aprobita dum la ILEI-Konferenco en Bratislava (aŭgusto 2004).